# Voorwerp van de opdracht

Deze opdracht betreft de aankoop van herbruikbare stoffen mondmaskers voor burgers conform de technische voorschriften beschreven in bijlage 1 van dit bestek of conform de voorschriften van <https://maakjemondmasker.be/>. De steden en gemeenten binnen de provincie Antwerpen kunnen op basis van deze raamovereenkomst rechtstreeks bestellingen plaatsen bij de gekozen leveranciers.

Deze opdracht is een raamovereenkomst zoals bedoeld in art. 2, 35° van de Wet Overheidsopdrachten. Dit betekent dat de totale hoeveelheid niet vastligt, maar afhankelijk is van de noden van de lokale besturen. De opdrachtgever voorziet een vermoedelijke totale hoeveelheid van ongeveer 1,4 miljoen stuks herbruikbare mondmaskers.

Omdat de mogelijkheid bestaat dat geen enkele firma/inschrijver deze vermoedelijke hoeveelheid op korte termijn kan leveren, wordt deze opdracht gegund aan meerdere leveranciers (zodat het totale aanbod 1,4 miljoen bedraagt).

Leveranciers mogen dus inschrijven voor een gedeelte van dit vermoedelijke totaal, met een minimum van 4.000 stuks.

# Aanbestedende overheid

De Provincie Antwerpen is de aanbestedende overheid en treedt op als aankoopcentrale voor alle lokale besturen in de provincie Antwerpen. Het inwoneraantal van de steden en gemeenten in de provincie Antwerpen is te raadplegen via <https://www.ibz.rrn.fgov.be/fileadmin/user_upload/fr/pop/statistiques/population-bevolking-20200101.pdf> (totaal: >1,8 miljoen).

**De lokale besturen zijn zelf verantwoordelijk voor bestelling, opvolging en betaling van de leveringen**

Daarnaast treedt de provincie Antwerpen op als aankoopcentrale voor:

* al de diensten die overeenkomstig art. 219 §1 van het Provinciedecreet van 9 december 2005 door de Provincie Antwerpen worden opgericht in de vorm van provinciale extern verzelfstandigde agentschappen.
* die rechtspersonen die overeenkomstig de criteria vooropgesteld in art. 219 §3 van vermeld Provinciedecreet vermoed worden met welbepaalde taken van provinciaal belang belast te zijn, inclusief de provinciale scholen.

Leveringen vinden dus plaats op de locatie die door de bestellende overheid wordt opgegeven.

De provincie Antwerpen kan bereikt worden via:

Laurens Smaers 03 240 67 09

overheidsopdrachten@provincieantwerpen.be

# Plaatsingswijze

De gunning van deze overheidsopdracht gebeurt via de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking **wegens dwingende spoed.** (artikel 42 §1, 1° b) van de wet van 17 juni 2016. Deze procedure is actueel verdedigbaar omwille van de COVID19crisis en de houding van de nationale veiligheidsraad dat het dragen van een textiel herbruikbaar mondmasker belangrijk en in bepaalde mate verplicht is voor de exit-strategie (beslissing Veiligheidsraad van vrijdag 24/4).

# Indiening van de offertes

De offertes worden ingediend via e-mail op volgend e-mailadres: overheidsopdrachten@provincieantwerpen.be

**Tegen uiterlijk donderdag 30/4 om 16 uur.**

Het (elektronisch) ondertekenen van de offerte is niet verplicht.

Het is aangeraden om bij indiening van een offerte een ontvangstbevestiging te vragen.

De offerte bevat minstens volgende documenten:

* Offerteformulier
* Inventaris

Ook firma’s die niet rechtstreeks werden uitgenodigd voor deze overheidsopdracht mogen hiervoor een offerte indienen.

# Toepasselijke wettelijke bepalingen

## Op deze opdracht zijn onder meer toepasselijk:

* Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (hiervoor en hierna: Wet).
* Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
* KB van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren (hiervoor en hierna: KB Plaatsing).
* KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken (hierna: KB Uitvoering).

en alle latere aanvullingen en wijzigingen.

# Contractuele voorwaarden

Met de overhandiging van zijn offerte verzaakt de inschrijver automatisch aan zijn algemene of bijzondere verkoopsvoorwaarden, ook als deze worden vermeld in een of meerdere bijlagen van zijn offerte. Door het indienen van een offerte verbinden de inschrijvers zich ertoe de bepalingen van dit bestek na te leven.

# Uitsluitingscriteria

De inschrijver mag zich niet bevinden in één van de in de artikelen 67, 68 en 69 2° van de Wet bedoelde situaties.

Door in te schrijven op deze opdracht, verklaart de inschrijver dat er geen uitsluitingsgrond op hem van toepassing is, voor zover het gaat om uitsluitingsgronden die bewezen worden aan de hand van documenten die de aanbestedende overheid zelf kan opvragen via elektronische weg. Het gaat met name om het RSZ-attest, het attest van fiscale schulden en het attest van niet-faling.

# Kwalitatieve selectiecriteria *(art. 71 Wet en art. 65-70 KB Plaatsing)*

De inschrijvers moeten op vraag van de aanbestedende overheid kunnen aantonen dat ze beschikken over voldoende middelen (personeel, machines, …) om de aantallen en leveringstermijn beschreven in de offerte, te kunnen naleven.

De provincie Antwerpen behoudt zich het recht voor om deze informatie op te vragen vooraleer een gunningsbeslissing wordt genomen.

# Prijsvaststelling en prijsopgave (Art. 26 en 29 KB Plaatsing)

Wat de prijsbepaling betreft wordt deze opdracht aangezien als een opdracht volgens prijslijst, bestaande uit uitsluitend posten met een vermoedelijke hoeveelheid, waarbij alleen de eenheidsprijzen voor de prestaties forfaitair zijn.

Alle kosten en heffingen welke de opdracht belasten met uitzondering van de btw vallen ten laste van de inschrijver en worden verondersteld te zijn inbegrepen in de globale prijzen en de eenheidsprijzen van de opdracht, zoals o.a. maar niet limitatief leveringskosten, administratieve kosten,…. .

# Gunningscriteria (art. 81 Wet)

De aanbestedende overheid kiest de economisch voordeligste offerte op basis van volgende gunningscriteria:

* Prijs 70 punten
* Leveringstermijn en hoeveelheid 30 punten

Inschrijvers die grote hoeveelheden mondmaskers tegen een korte leveringstermijn aanbieden zullen punten scoren voor dit tweede criterium. Offertes met een onaanvaardbaar lange leveringstermijn zullen geweerd worden. Ook de mate waarin het realistisch wordt geacht of deze leveringstermijn en aantallen gehaald kunnen worden kan gebruikt worden bij de beoordeling van dit criterium.

Alle regelmatige offertes zullen in eerste instantie zoals ingediend beoordeeld worden aan de hand van de gunningscriteria. De aanbestedende overheid kan op basis van die beoordeling beslissen om de opdracht ineens te gunnen of om contact op te nemen met de (best scorende) inschrijvers voor verdere onderhandelingen.

Aan de Antwerpse steden en gemeenten zal de lijst van gekozen leveranciers worden meegedeeld in de volgorde waarin zij de economisch meest voordelige offerte heeft ingediend, dus rekening houdend met deze gunningscriteria.

# Verbintenistermijn (*art. 58 KB Plaatsing)*

De inschrijvers blijven gebonden door hun offerte gedurende een termijn van 10 kalenderdagen, ingaand vanaf de uiterste datum voor ontvangst van de offertes.

De opdrachtgever zal trachten de gunningsbeslissing te nemen op uiterlijk woensdag 6 mei 2020, waarna de bestellingen geplaatst kunnen worden.

#  BEPALINGEN M.B.T. DE UITVOERING VAN DE OPDRACHT

## Leidend ambtenaar (art. 11 KB Uitvoering)

De leidend ambtenaar is Koen van Haelst, directeur bij het departement Logistiek.

## Borgtocht *(art. 25 KB Uitvoering)*

Voor deze opdracht wordt geen borgtocht geëist

## Prijsherziening *(art. 38/7 KB Uitvoering)*

Op deze opdracht is geen prijsherziening van toepassing.

## Actiemiddelen van de aanbestedende overheid (*art. 44 t.e.m. 51, art. 123 en 124 KB Uitvoering)*

Wanneer in hoofde van de opdrachtnemer tekortkomingen worden vastgesteld, stelt hij zich bloot aan sancties door toepassing van één of meer van de maatregelen bepaald in de [artikelen 45](http://www.mercatus.be/secure/documentview.aspx?id=ln139601&anchor=ln139601#ln139601-45) tot [49](http://www.mercatus.be/secure/documentview.aspx?id=ln139601&anchor=ln139601#ln139601-49), 123 en 124.

Leveringen die plaatsvinden na de contractueel afgesproken leveringstermijn kunnen geweigerd worden, of er kan een korting wegens minwaarde verrekend worden.

### Straffen

Indien de opdrachtnemer zijn opdrachten niet naar behoren uitvoert:

- de afspraken rond de leveringstijden niet nakomt,

- minderwaardig materiaal aanlevert,

- …

kan de leidende ambtenaar naast de algemene straffen voorzien in het KB Uitvoering, ook nog volgende bijzondere straffen opleggen:

Indien de opdrachtnemer er niet in slaagt na aanvaarding van een deelopdracht de opgegeven leveringstermijn en afspraken met de afnemer (instellingen, gemeenten, steden,…) na te leven kan per inbreuk een bijzondere straf van 2.500 EUR opgelegd worden.

Indien de opdrachtnemer minderwaardige materialen heeft gebruikt, zoals bijvoorbeeld maar niet beperkt tot elastieken (rek, verduring,..) , stoffen (krimp, uittrekking,..),… kan een bijzondere straf opgelegd worden van 5 EUR per mondmasker waarbij deze minderwaardigheid wordt vastgesteld.

De opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor deze nalatigheden en maatregelen en alle hieraan verbonden kosten zullen automatisch van zijn volgende vorderingsstaat en in mindering gebracht worden van zijn eerstvolgende factuur (de factuur van de maand volgend op de maand waarin de inbreuk heeft plaatsgehad).

## Leveringsmodaliteiten *(art. 118 KB Uitvoering)*

De leveringen vinden plaats bij de bestellende entiteit binnen de Provincie Antwerpen en volgens concrete afspraken met het afnemend bestuur/entiteit/instelling. De verpakkingsvoorschriften staan eveneens in bijlage 1.

## Nazicht van de levering *(art. 64 en 120 KB Uitvoering)*

Leveringen die niet aan de gevraagde kwaliteitseisen voldoen zullen niet aanvaard worden. De loutere levering van de mondmaskers staat niet gelijk aan oplevering. Ook de verdeling van de mondmaskers over de inwoners geldt niet als aanvaarding van de geleverde goederen. Het is pas na gebruik dat duidelijk zal worden of ze al dan niet voldoen, o.a. rekker, stof, ….

## Betaling van de leveringen *(art. 127 KB Uitvoering)*

De leveringen worden in principe pas betaald na verstrekte en aanvaarde leveringen.

Eventuele afwijkende afspraken met de afnemers zijn evenwel mogelijk.

# Kwaliteit

Het betreft de aankoop van mondmaskers die voldoen aan de technische voorschriften in bijlage of conform de voorschriften van <https://maakjemondmasker.be/>. En:

- Herbruikbaar zijn;

- Wasbaar zijn (max temperatuur vermelden in offerte)

- Mogelijkheid tot het plaatsen van een filter.

- Voor niet-medisch gebruik;

- Moet niet bedrukt zijn;

# Offerteformulier

Overheidsopdracht via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking voor levering van mondmaskers

**De firma**

|  |
| --- |
| (volledige benaming en rechtsvorm) |

met als **adres van de maatschappelijke zetel:**

|  |
| --- |
| (straat)(postnr en gemeente)(land)  |

|  |  |
| --- | --- |
| Ingeschreven bij de Kruispuntbank van de Ondernemingen onder nummer |  |

**Door het indienen van deze offerte verklaart de inschrijver op eer dat de voorgestelde mondmaskers voldoen aan de technische voorschriften zoals beschreven in bijlage bij dit bestek** of conform de voorschriften van <https://maakjemondmasker.be/>.

Het betalingsorganisme van de aanbestedende overheid zal de verschuldigde sommen betalen door overschrijving op:

|  |  |
| --- | --- |
| het rekeningnummerIBANBIC |  |

Alle briefwisseling betreffende de gunning en de uitvoering van de opdracht moet worden gestuurd naar:

|  |
| --- |
| (contactpersoon)(straat)(postnr. en gemeente)(telefoonnummer)(emailadres) |

# Inventaris

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Type mondmasker | Maat  | Gegarandeerde leveringsdatum | Beschikbare hoeveelheid | Prijs per stuk excl. Btw |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Indien de inschrijver verschillende gegarandeerde leveringsdata en verschillende prijzen heeft voor eenzelfde type mondmasker, is het toegestaan deze tabel meerdere keren in te vullen.

De eenheidsprijs is geldig ongeacht de uiteindelijke toe te wijzen hoeveelheden. De minimale bestelhoeveelheid bedraagt 1000 stuks, tenzij anders overeengekomen wordt.

Qua maten streeft de aanbestedende overheid naar volgende verdeling:

1: Mondmasker, maat S voor kinderen: 20%

2: Mondmasker, maat M voor vrouwen: 40%

3: Mondmasker, maat L, voor mannen: 40%

Naam:

Datum:

Handtekening: