

Pagina 1 : 1. Algemene informatie

Omschrijving van de organisatie en/of het samenwerkingsverband :

Intentieverklaring van de partners (in geval van een samenwerkingsverband)
[\(+\)](#) [Toevoegen](#)

Gegevens van de contactpersoon

Voornaam :

Achternaam :

Functie :

Telefoonnummer :

e-mailadres :

Pagina 2 : 2. Projectgegevens

Naam van het project :

Doelstellingen en resultaten van het project :

Geplande duurtijd van het project :

Plan van aanpak: concreet stappenplan :

Communicatie :

Pagina 3 : 3. Toekenningsvoorwaarden

Geografisch werkerterrein van het project :

Bovenlokaal belang :

Innovatie :

Continuering (financieel en/of inhoudelijk)?

Aandacht voor gelijke kansen:

Aandacht voor duurzaamheid:

Pagina 4 : 4. Begroting

Geef in bijlage een raming van de uitgaven en inkomsten voor de gevraagde projectperiode(n)

Wat moet je doen?

- Klik op **deze link** om het begrotingsformulier te openen.
- Vul het PDF-sjabloon in. Open het met de software Adobe Acrobat Reader.
- Bewaar het ingevulde sjabloon op je computer.
- Ga terug naar je dossier in het subsidieloket.
- Klik op 'bladeren' en selecteer het ingevulde sjabloon.

Aandachtspunten:

- Zowel personeels- als werkingskosten komen in aanmerking. Investeringskosten worden niet gesubsidieerd (eventueel wel afschrijvingskosten).
- De provinciale subsidie is beperkt tot maximum 75% van de totale projectkosten.
- Indien een project voor meerdere jaren wordt goedgekeurd, vermindert jaarlijks de provinciale tussenkomst in de totale kosten, zowel in totaalbedrag als wat het aandeel in de projectkost betreft.

Gevraagde subsidie voor de 1e projectperiode : €

Begroting jaar 1 : No file selected

Gevraagde subsidie voor de 2e projectperiode (indien van toepassing): €

Begroting jaar 2 (indien van toepassing): No file selected

Gevraagde subsidie
voor de 3e
projectperiode (indien
van toepassing): €

Begroting jaar 3 (indien
van toepassing): No file selected

Rekeningnummer :

Naam en adres
organisatie :

Ondernemingsnummer
:

Pagina 5 : 5. Bijlagen

Statuten van de
organisatie: No file selected

Eventuele bijlagen m.b.t. het project

[\(+\)](#) [Toevoegen](#)

Pagina 6 : 6. Gelijke Kansen en Duurzaamheidsclausule

§1. De provincie Antwerpen bestrijdt discriminatie en bevordert gelijke kansen en rechten voor alle burgers. Bovendien hecht de provincie groot belang aan duurzaamheid. Daarom kan je bij ons pas een subsidie aanvragen na aanvaarding van onderstaande clausule.

§2. De aanvrager verbindt zich er toe om geen enkele vorm van discriminatie te dulden en om aandacht te hebben voor 'gelijke kansen voor iedereen' in alle beleidsaspecten (organisatieontwikkeling, personeel, communicatie, aanbod en klanten). De aanvrager engageert zich om bij aankopen en de organisatie van evenementen aandacht te hebben voor de duurzaamheidscriteria met betrekking tot milieu, eerlijke handel, toegankelijkheid en sociale economie. De criteria en inspiratie hiervoor staan in de gidsen 'duurzame aankopen' en 'duurzame evenementen' op www.provincieantwerpen.be

§3. Als de aanvrager tegen deze clausule handelt kan de provincie de subsidie weigeren of terugvorderen. De provincie kan ook melding maken bij Unia, het Interfederaal Gelijkekansencentrum.

Akkoord : Ja, ik aanvaard de clausule.