



Gids duurzame aankopen Drankautomaten

L_ALG_ToestellenKantoor_Drankautomaten

Proceseigenaar : ISO-projectteam

Gelinkt aan P_ALG_AankoopGoederenDiensten

datum: 26/09/2013

versie: 2

Inhoudstafel

INHOUDSTAFEL	1
1. OMSCHRIJVING	3
2. TER INFO: WAT ZIJN DUURZAME DRANKAUTOMATEN?	3
2.1. Milieu	3
2.2. Eerlijke handel	3
2.3. Sociale economie	3
3. VEREISTEN BINNEN DE GIDS DUURZAME AANKOPEN	3
3.1. Verplichtingen	3
3.2. Optioneel	4
3.3. Raamcontract	5
3.4. Tips	5
4. OPNAME VAN DUURZAAMHEIDSCRITERIA IN BESTEKKEN	5
4.1. Titel	6
4.1.1. Milieucriteria in de titel	6
4.1.2. Criteria eerlijke handel in de titel	6
4.1.3. Criteria sociale economie in de titel	6
4.2. Kwalitatieve selectiecriteria	6
4.2.1. Milieucriteria in de selectiecriteria	7
4.2.2. Criteria eerlijke handel in de selectiecriteria	7
4.2.3. Criteria sociale economie in de selectiecriteria	7
4.3. Technische specificaties	7
4.3.1. Milieucriteria in de technische specificaties	7
4.3.2. Criteria eerlijke handel in de technische specificaties	8
4.3.3. Criteria sociale economie in de technische specificaties	8

4.4. Gunningscriteria	8
4.4.1. Milieucriteria in de gunningscriteria	8
4.4.2. Criteria eerlijke handel in de gunningscriteria	9
4.4.3. Criteria sociale economie in de gunningscriteria	9
4.5. Uitvoeringsvoorwaarden	9
4.5.1. Milieucriteria in de uitvoeringsvoorwaarden	9
4.5.2. Criteria eerlijke handel in de uitvoeringsvoorwaarden	9
4.5.3. Criteria sociale economie in de uitvoeringsvoorwaarden	9
5. VOORBEELDMAILS EN –BESTEKKEN	9
5.1. Kleine overheidsopdracht – Mail (< 8.500 euro)	10
5.2. Gemiddelde overheidsopdracht – bestek (≥ 8.500 euro en < 85.000 euro)	10
5.3. Grote overheidsopdracht ≥ 85.000 euro – speel op zeker!	11
6. MOGELIJKE LEVERANCIERS	11
7. MEER INFO?	11

1. Omschrijving

- Drankautomaten voor het verspreiden van warme dranken, zoals koffie, thee, chocolademelk
- Drankautomaten voor het verspreiden van koude dranken.

2. Ter info: wat zijn duurzame drankautomaten?



2.1. Milieu

De milieu-impact van drankautomaten hangt onder andere samen met het energieverbruik, het waterverbruik, het afval (bijvoorbeeld bekers), de materialen waaruit ze zijn samengesteld, ...



2.2. Eerlijke handel

De dranken die aangeboden worden via de drankautomaten kunnen van eerlijk handel zijn. Meer hierover lees je in de Gids duurzame aankopen dranken.



2.3. Sociale economie

De sociale economie bestaat uit verschillende bedrijven en organisaties die bepaalde maatschappelijke meerwaarden vooropstellen en volgende basisprincipes respecteren:

- voorrang van arbeid op kapitaal
- democratische besluitvorming
- maatschappelijke inbedding
- transparantie
- kwaliteit
- duurzaamheid

De sector sociale economie stelt in de provincie Antwerpen ongeveer 7.500 mensen uit verschillende kansengroepen tewerk, in meer dan 400 sociale economie organisaties. Een overzicht van deze organisaties en hun producten en dienstverlening vind je in de catalogus sociale economie op www.provant.be/SE.

Meer informatie kan je bekomen bij het Provinciaal Steunpunt Sociale Economie (sociale_economie@admin.provant.be).

3. Vereisten binnen de Gids duurzame aankopen

3.1. Verplichtingen

Binnen de Gids duurzame aankopen moet papier op zijn minst voldoen aan onderstaande voorwaarden. Deze criteria moeten worden opgenomen in het bestek.

<p>Het toestel moet een wachtstand of een energieklok hebben, om verbruik van energie buiten de verbruikuren zo veel mogelijk te reduceren / vermijden.</p>	<p>Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond energiebesparing neem je bij voorkeur op in de technische specificaties.</p>
--	--

Het moet mogelijk zijn om voor de installatie een tijdschakelaar te plaatsen, zodat het toestel 's nachts en in het weekend automatisch kan worden uitgeschakeld	Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond energiebesparing neem je bij voorkeur op in de technische specificaties .
Geen binnenverlichting, of binnenverlichting die kan worden uitgeschakeld	Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond verlichting neem je bij voorkeur op in de technische specificaties .
Geen automatische bekerafgifte, of de mogelijkheid om dit uit te schakelen	Van toepassing voor automaten voor warme dranken. Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond bekers neem je bij voorkeur op in de technische specificaties .
Gebruik van herbruikbare bekers / mokken / ... is mogelijk	Van toepassing voor automaten voor warme dranken. Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond bekers neem je bij voorkeur op in de technische specificaties .
Dranken voldoen aan de criteria in de Gids duurzame aankopen Dranken	Van toepassing als bij de levering van de toestellen ook levering van de grondstoffen voor koffie, thee en chocomelk is inbegrepen. Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond dranken neem je bij voorkeur op in de technische specificaties .
Glazen retourflesjes, die leeg door de leverancier terug meegenomen worden	Van toepassing voor automaten voor koude dranken met flesjes. Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond drankverpakking neem je bij voorkeur op in de technische specificaties .

3.2. Optioneel

Geen van de volgende RoHS-stoffen (restriction of hazardous substances) is aanwezig in de onderdelen van het toestel: lood, kwik, cadmium, zeswaardig chroom, polybroombifenyyl (PBB), polybroomdifenylether (PBDE), zoals bepaald in EU Richtlijn 2002/95/EC	Van toepassing voor automaten voor warme dranken. Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond schadelijke stoffen neem je bij voorkeur op in de technische specificaties .
Plastic elementen zwaarder dan 25 gram vrij van chloorparaffines met een ketenlengte van 10-13 koolstofatomen, met een chloorgehalte	Van toepassing voor automaten voor warme dranken. Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond schadelijke stoffen neem je bij voorkeur op in de technische specificaties .

dat hoger ligt dan 50% van het gewicht	
Het toestel bevat geen brandvertragende stoffen of preparaten waarvoor volgende R-zinnen (kunnen) gelden: R45, R46, R50, R51, R52, R53, R60 of R61	Van toepassing voor automaten voor warme dranken. Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond schadelijke stoffen neem je bij voorkeur op in de technische specificaties .
de warme delen van het toestel zijn geïsoleerd zodat warmteverlies wordt beperkt	Van toepassing voor automaten voor warme dranken. Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond isolatie neem je bij voorkeur op in de technische specificaties .
het toestel uitgerust met een doorstroomboiler of "geiser"	Van toepassing voor automaten voor warme dranken. Meer info vind je in het hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten? Voorwaarden rond opwarming neem je bij voorkeur op in de technische specificaties .

3.3. Raamcontract



Er is een raamcontract voor warmedrankautomaten. Hierin wordt rekening gehouden met de duurzaamheidscriteria.

3.4. Tips

- Zelf gezette koffie of thee op kantoor (in plaats van een automaat) bespaart de aankoop van een extra toestel en een hogere energiefactuur.
- Stel de temperatuur van de voorraadboiler in tussen 60 en 65 graden. Bij die relatief lage temperatuur verbruikt u minder energie, vermindert je kalkaanslag én bevordert u de levensduur van het toestel. Ga echter niet onder de 60 graden, om bacteriën geen kans te geven.
- Verkijs ingrediënten met een biolabel en indien mogelijk ook een keurmerk van eerlijke handel.
- Streef naar een optimale benutting van de ingrediënten: vraag aan de leverancier hoe het verbruik van koffie en andere ingrediënten zoals cacao, thee, melk(poeder) en suiker optimaal kan worden ingesteld.
- Indien er verschillende dranken worden aangeboden, kies dan voor een combinatieautomaat. Dit is een drankenautomaat waarbij zowel gekoeld water, koffie, thee als eventuele andere dranken worden getapt. Het bespaart in ieder geval een apparaat en men kan beter voor één serveersysteem kiezen.
- Vermijd verpakkingsafval door te opteren voor grootverpakkingen voor ingrediënten, toebehoren, schoonmaakmiddelen, enz.
- In de gebruiksaanwijzing staan meestal ook tips voor milieubewust gebruik van het apparaat.
- Kies voor een toestel met ontkalkingsmelding.

4. Opname van duurzaamheidscriteria in bestekken

Het opnemen van duurzaamheidscriteria is afhankelijk van het soort overheidsopdracht. Meer info over de wetgeving overheidsopdrachten en de verschillende mogelijkheden vind je op het intranet onder de [ondersteuning/aankoop- en overheidsopdrachten](#).

In deze Gids duurzame aankopen gaan we ervan uit dat de aankopen gebeuren voor een relatief beperkt bedrag, namelijk **minder dan 85.000 euro**.

Opdrachten **onder de 85.000 euro** mogen steeds geplaatst worden via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking. Je moet hier volgens de wetgeving overheidsopdrachten meerdere leveranciers aanschrijven. Je mag deze leveranciers zelf kiezen. Laat die keuze dan ook afhangen van de mate waarin deze leveranciers eventueel duurzame producten kunnen leveren.

Het is aan te raden om op voorhand na te gaan wat de verschillende mogelijkheden zijn en wie hier eventueel aan kan voldoen. Surf vóór je drankautomaten wil aankopen op het internet en neem contact op met een aantal leveranciers en bekijk de verschillende mogelijkheden voor duurzame automaten. Al naargelang de toepassing kies je, binnen de [verplichtingen](#), best zelf wat je juist wil aankopen. De optionele criteria kunnen je evt. ook helpen bij je keuze. Meer info over duurzame drankautomaten vind je in het [hoofdstuk: Wat zijn duurzame drankautomaten?](#)

Heb je te maken met een aankoop **boven de 85.000 euro**? Neem dan contact op met de dienst Overheidsopdrachten en Juridische Ondersteuning (T 03 240 54 59, aankoop@admin.provant.be).

- Voor meer info over de **milieucriteria** kun je terecht bij Liesbeth Taverniers (DMN, T 240 57 55, ISO14001@admin.provant.be).
- Voor meer info over de **criteria m.b.t. eerlijke handel** kun je terecht bij Dieter Goossens (DNZ T 03 240 56 85)
- Voor meer info over de **criteria m.b.t. sociale economie** kun je terecht bij Marjan Vanuytsel (DEIS, T 014 56 52 36, marjan.vanuytsel@admin.provant.be).

4.1. Titel

Het is belangrijk om in de titel zo duidelijk mogelijk te omschrijven wat je juist wil. Neem indien mogelijk in de titel ook al duurzaamheidscriteria op,

4.1.1. Milieucriteria in de titel

Bijvoorbeeld: "*Zuinige warmedrankenautomaten*"

4.1.2. Criteria eerlijke handel in de titel

N.v.t.

4.1.3. Criteria sociale economie in de titel

N.v.t.

4.2. Kwalitatieve selectiecriteria

Kwalitatieve selectiecriteria zijn criteria die je toestaan de inschrijvers op je overheidsopdracht kwalitatief te beoordelen. Bij een overheidsopdracht met een beperkt bedrag en dus via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking, vindt de kwalitatieve selectie meestal impliciet plaats door het opstellen van de lijst van aan te schrijven bedrijven. Je kiest zelf wie je selecteert en aanschrijft. Onderzoek dus eerst of de bedrijven die je op je lijst zet wel aan je selectiecriteria voldoen. Op die manier schrijf je enkel bedrijven aan die voldoen en moet je dus geen selectiecriteria meer opnemen in je bestek. Indien je deze werkwijze volgt moet je in je kwalitatieve selectie enkel nog de RSZ toestand en andere fiscale verplichtingen van de inschrijver controleren.

4.2.1. Milieucriteria in de selectiecriteria

Op milieuvlak kan je bijvoorbeeld enkel bedrijven aanschrijven die een ISO 14001- of EMAS-certificaat hebben. Je moet dan geen selectie criterium in die trant meer opnemen.

In een grote opdracht die gepubliceerd moet worden kan je vragen naar certificaten voor milieubeheer (bv. ISO 14001 of EMAS) of gelijkwaardige. Je controleert dan best ook of er voldoende firma's aan deze vereisten kunnen voldoen.

Bijvoorbeeld: *"De inschrijver beschikt voor zijn organisatie, althans voor dat deel/die delen van de organisatie dat/die betrokken is/zijn bij de uitvoering van de opdracht over een managementsysteem waarin de volgende onderwerpen zijn geregeld:*

- *de concrete maatregelen die zijn of worden getroffen om de milieubelasting van de bedrijfsprocessen die verband houden met de uitvoering van de opdracht, zoals gebruik van gevaarlijke stoffen, waterverbruik en energiegebruik van de in te zetten apparatuur en gebruik van transportmiddelen, te verminderen.*
- *hoe naleving van de geldende milieuwetgeving is gewaarborgd*
- *hoe aandacht wordt besteed aan de bewustwording en de competentie van medewerker(s) ten aanzien van het omgaan met de voor deze opdracht relevante milieuaspecten*
- *hoe de voor deze opdracht relevante milieuaspecten worden gemonitord*
- *hoe de milieumaatregelen worden gemonitord als basis voor kwaliteitsgarantie."*

4.2.2. Criteria eerlijke handel in de selectiecriteria

N.v.t.

4.2.3. Criteria sociale economie in de selectiecriteria

Wil je je opdracht socialer en duurzamer maken, kan je heel eenvoudig sociale economie organisaties (mee) aanschrijven. Kijk op www.provant.be/SE in de catalogus sociale economie welke leveranciers de gewenste producten/dienstverlening kunnen aanbieden/leveren.

4.3. Technische specificaties

Dit is een technische beschrijving van de inhoud van de opdracht. Als aan de minimale/absolute technische specificaties niet wordt voldaan, komt de offerte in principe niet in aanmerking. Voorwaarden opnemen in de technische specificaties is de meest doeltreffende manier om zeker te zijn van een duurzame aankoop. (Door het nodige marktonderzoek ben je zeker dat de bepalingen die je opneemt ook mogelijk zijn.)

4.3.1. Milieucriteria in de technische specificaties

Bijvoorbeeld: *"De automaat heeft volgende kenmerken:*

- *Geen automatische bekerafgifte, of de mogelijkheid om dit uit te schakelen.*
- *Gebruik van herbruikbare bekers / mokken / ... is mogelijk*
- *Het toestel moet een wachtstand of een energieklok hebben, om verbruik van energie buiten de verbruikuren zo veel mogelijk te reduceren / vermijden.*
- *Het moet mogelijk zijn om voor de installatie een tijdschakelaar te plaatsen, zodat het toestel 's nachts en in het weekend automatisch kan worden uitgeschakeld.*
- *Geen binnenverlichting, of binnenverlichting die kan worden uitgeschakeld."*

Als bij de levering van de toestellen ook levering van de grondstoffen voor koffie, thee en chocomelk is inbegrepen, neem dan ook de criteria uit de Gids duurzame aankopen Dranken op.

Wil je de milieuvriendelijkste offerte hoger waarderen bij de gunning, dan kun je deze criteria ook opnemen in de [gunningscriteria](#). Hou er echter rekening mee dat gunningscriteria nadien ook beoordeeld moeten worden en het dossier ook altijd ingewikkelder maken voor de inschrijver.

4.3.2. Criteria eerlijke handel in de technische specificaties

N.v.t.

4.3.3. Criteria sociale economie in de technische specificaties

N.v.t..

4.4. Gunningscriteria

Dit zijn criteria die in rekening worden gebracht bij het kwalitatief beoordelen van de offerte. De inschrijver van wie de offerte het best aan deze criteria voldoet, krijgt de hoogste score en krijgt de opdracht. Wil je de duurzaamste offerte hoger waarderen bij de gunning, dan kan je duurzaamheidscriteria opnemen bij de gunningscriteria. Gebruik hiervoor ook de info uit de paragrafen rond technische specificaties.

Wanneer je besluit een gunningscriterium in verband met duurzaamheid op te nemen, zorg er dan voor dat het voldoende doorweegt tegenover de andere gunningscriteria. Let wel: er moet een direct verband zijn tussen deze criteria en het voorwerp van de opdracht.

Als je in de technische specificaties van je bestek al duidelijke duurzaamheidseisen hebt opgelegd, heeft het soms geen zin om bijvoorbeeld milieu nog als gunningscriterium te gebruiken.

Hou er rekening mee dat veel gunningscriteria het bestek onnodig ingewikkeld kunnen maken. De inschrijver moet een uitgebreid verslag opmaken en de provincie moet dit alles afwegen en beoordelen, wat niet altijd even eenvoudig is. Het is voor beide partijen makkelijker om zoveel mogelijk op te nemen in de technische specificaties.

4.4.1. Milieucriteria in de gunningscriteria

Bijvoorbeeld: *"Bij de gunning wordt rekening gehouden met milieuaspecten (30 punten). De score wordt onder andere bepaald op basis van:*

- *het energieverbruik (vermogen in verbruiksmodus/uitgeschakeld/in stand by)*
- *het waterverbruik voor reinigen en doorspoelen*
- *aanwezigheid van een ontkalkingsmelding*
- *de aanwezigheid van milieukeurmerken, zoals Blaue Engel, Nordic Swan, Europees ecolabel,"*

Je kan bij de gunning ook gebruikmaken van de producttest van OVAM om de milieuvriendelijkheid van de automaat te beoordelen. Leveranciers die een hogere score behalen op de vragenlijst voor warmedrankautomaten van OVAM, krijgen meer punten bij de gunning. Vergeet dan niet om de vragenlijst als bijlage op te nemen in je bestek. Je vindt de vragenlijst voor warmedrankautomaten op de ISO-schijf, in de map L_ALG_Gids duurzame aankopen bijlagen, en op de website van de [producttest](#). De scores kan je berekenen en vergelijken op de [website van de Producttest](#). Heb je hulp nodig bij de beoordeling, kan je het ISO-projectteam (iso14001@admin.provant.be) contacteren.

4.4.2. Criteria eerlijke handel in de gunningscriteria

N.v.t.

4.4.3. Criteria sociale economie in de gunningscriteria

Criteria i.v.m. sociale economie kunnen in de gunningscriteria opgenomen worden bij opdrachten voor diensten. Voor levering van producten is dit minder aangewezen.

4.5. Uitvoeringsvoorwaarden

In principe is het contract afgesloten van zodra de leverancier op de hoogte is gebracht van de gunning van de opdracht. Je kan in het bestek wel anticiperen op de uitvoeringsfase door één of meerdere uitvoeringsvoorwaarden in te voegen, die bijvoorbeeld voorzien dat de leverancier zich ertoe verbindt om alle verpakkingen terug te nemen. De uitvoeringsvoorwaarden zijn dus alle verplichtingen die pas bij de uitvoering van het contract zullen voorkomen, maar waartoe de leverancier zich verbindt van zodra hij zijn offerte indient.

Je mag deze contractuele uitvoeringsvoorwaarden niet als verkapte selectiecriteria of gunningscriteria hanteren. Als aanbestedende overheid zal je tijdens de uitvoering van de opdracht moeten controleren of de leverancier aan de uitvoeringsvoorwaarden voldoet.

Je mag echter wel concrete maatregelen vermelden wanneer bepaalde uitvoeringsvoorwaarden worden geschonden. Zo kan men bijvoorbeeld vastleggen dat, wanneer de leverancier de secundaire en tertiaire verpakking niet meteen meeneemt, een bepaalde boete zal aangerekend worden. Dit voorkomt onenigheid.

4.5.1. Milieucriteria in de uitvoeringsvoorwaarden

Bijvoorbeeld: *"De inschrijver verbindt er zich toe alle verpakkingen van producten terug te nemen en op correcte wijze af te voeren."*

4.5.2. Criteria eerlijke handel in de uitvoeringsvoorwaarden

Als bij de levering van de toestellen ook levering van de grondstoffen voor koffie (en optioneel bij thee en chocomelk) is inbegrepen, neem dan ook de criteria uit de Gids duurzame aankopen Dranken op.

4.5.3. Criteria sociale economie in de uitvoeringsvoorwaarden

Criteria i.v.m. sociale economie kunnen in de uitvoeringsvoorwaarden opgenomen worden bij opdrachten voor diensten. Voor levering van producten is dit minder aangewezen.

5. Voorbeeldmails en –bestekken

Voor je een overheidsopdracht voor de aankoop van drankautomaten opmaakt, neem je best contact op met een aantal leveranciers. Zo heb je een zicht op de verschillende mogelijkheden en weet je wie hier eventueel aan kan voldoen.

Je kunt als entiteit naargelang de toepassing zelf kiezen waar je de accenten legt. Maak voor je keuze gebruik van de [optionele criteria](#) de extra info in het [hoofdstuk Ter info: wat zijn duurzame drankautomaten?](#) Uiteraard voldoet je vraag aan de [verplichtingen](#) binnen de Gids duurzame aankopen.

5.1. Kleine overheidsopdracht – Mail (< 8.500 euro)

Volgens de wetgeving overheidsopdrachten moet je ook voor deze kleine opdrachten mededinging organiseren en dus meerdere leveranciers aanschrijven. Je mag deze leveranciers zelf kiezen. Laat deze keuze dan ook afhangen van de mate waarin ze duurzame producten kunnen leveren. Het is het eenvoudigst om mogelijke leveranciers per mail aan te schrijven.

Zorg dat je over voldoende info beschikt over de automaat die zal geleverd worden voor je een opdracht gunt. Controleer nadien ook of het geleverde toestel effectief aan de voorwaarden voldoet.

In de kader vind je een voorbeeldmail voor de aankoop van een koudedrankautomaat. De punten in het **blauw** zijn verplicht volgens de Gids duurzame aankopen. Die in het **groen** zijn optioneel.

VOORBEELDMAIL - DUURZAAM.

TITEL

“Levering van een duurzame automaat voor koude dranken”

MAIL

Gelieve een offerte in te dienen voor de levering van een laptop die voldoet aan volgende voorwaarden:

. ...

- **Het toestel moet een wachtstand of een energieklok hebben, om verbruik van energie buiten de verbruikuren zo veel mogelijk te reduceren.**
- **Geen binnenverlichting of binnenverlichting die kan worden uitgeschakeld.**
- **Als het om een automaat met flesjes gaat, moeten het glazen retrouflesjes zijn. De lege flesjes worden door de leverancier terug meegenomen.**
- **Het moet mogelijk zijn om voor de installatie een tijdschakelaar te plaatsen, zodat ze 's nachts en in het weekend automatisch kan worden uitgeschakeld.**
- **Een laag energieverbruik (vermogen in verbruiksmodus, vermogen uitgeschakeld, vermogen in stand by)**

5.2. Gemiddelde overheidsopdracht – bestek (≥ 8.500 euro en < 85.000 euro)

Volgens de wetgeving overheidsopdrachten moet je hier meerdere leveranciers aanschrijven. Je mag de leveranciers zelf kiezen. Laat deze keuze dan ook afhangen van de mate waarin ze duurzame automaten kunnen leveren.

Omschrijf in je bestek duidelijk welke info de inschrijvers moeten indienen bij de offerte. Zo heb je voldoende gegevens om het gunningsdossier op te maken. We kunnen het niet genoeg herhalen: probeer je opdrachten zo eenvoudig mogelijk te houden. Dit doe je door zoveel mogelijk voorwaarden op te nemen in de technische specificaties en de gunningscriteria te beperken.

In de kader vind je een voorbeeldbestek voor de aankoop van warmedrankautomaten. De punten in het **blauw** zijn verplicht volgens de Gids duurzame aankopen. Die in het **groen** zijn optioneel. Wil je dat je bestek gewoon voldoet aan de verplichtingen van de Gids duurzame aankopen, neem dan de **blauwe** punten op in de technische specificaties. Wil je de duurzaamste offerte extra punten geven? Neem dan ook

duurzaamheidsaspecten op als gunningscriterium. Denk wel op voorhand even na over hoe je dit doet: welke criteria neem je op en hoe ga je ze beoordelen?

VOORBEELDBESTEK - DUURZAAM

... SELECTIECRITERIA

N.v.t.

TECHNISCHE SPECIFICATIES

Het toestel voldoet aan volgende voorwaarden:

- ...
- **Geen automatische bekerafgifte, of de mogelijkheid om dit uit te schakelen.**
- **Gebruik van herbruikbare bekens / mokken / ... is mogelijk**
- **Het toestel moet een wachtstand of een energieklok hebben, om verbruik van energie buiten de verbruikuren zo veel mogelijk te reduceren / vermijden.**
- **Het moet mogelijk zijn om voor de installatie een tijdschakelaar te plaatsen, zodat het toestel 's nachts en in het weekend automatisch kan worden uitgeschakeld.**
- **Geen binnenverlichting, of binnenverlichting die kan worden uitgeschakeld.**

GUNNINGSCRITERIA

Volgende gunningscriteria dienen als basis voor de beoordeling van de offertes :

- ...
- **milieu**
 - **het energieverbruik (vermogen in verbruiksmodus, vermogen uitgeschakeld, vermogen in stand by)**
 - **het waterverbruik voor reinigen en doorspoelen**
 - **aanwezigheid van een ontkalkingsmelding**

5.3. Grote overheidsopdracht \geq 85.000 euro – speel op zeker!

Is het geraamde bedrag van je opdracht meer dan 85.000 euro en wordt je opdracht gepubliceerd? Neem dan contact op met de dienst Overheidsopdrachten en Juridische Ondersteuning (T 03 240 54 59, aankoop@admin.provant.be). Zij helpen je graag verder met de opmaak van je bestek, zodat er zeker geen fouten instaan.

6. Mogelijke leveranciers

Heb je zelf goede ervaringen met bepaalde firma's of ken je firma's die kunnen voldoen aan de criteria van de Gids duurzame aankopen? Mail de contactgegevens dan naar iso14001@admin.provant.be.

7. Meer info?

Neem contact op met iso14001@admin.provant.be.