



Provincie
Antwerpen

PROVINCIAAL RUIMTELIJK
UITVOERINGSPLAN

DIENT RUIMTELIJKE PLANNING
Departement Ruimte, Erfgoed en Mobiliteit



PRUP Bosmans Slaapcomfort
te Heist-op-den-Berg

Procesnota

Colofon



Opdrachtgever:

Provincie Antwerpen
Dienst Ruimtelijke Planning
Koningin Elisabethlei 22, 2000 Antwerpen
ruimte@provincieantwerpen.be
03 240 66 23 of 03 240 52 53



Opdrachthouder:

Witteveen + Bos Belgium NV
Posthoflei 5, 2600 Antwerpen
belgium@witteveenbos.be
03 286 75 75

Kristin Iliaens (erkend ruimtelijk planner)

Planteam

Dienst Ruimtelijke Planning, provincie Antwerpen
Erkend ruimtelijk planner (Witteveen+Bos)

Versiebeheer

Nummer	Datum	Versie
v1	25/08/2025	Procesnota PRUP Bosmans Slaapcomfort

Inhoudstafel

Inhoudstafel.....	4
1. Inleiding.....	5
Doel van deze procesnota	5
Doelstellingen van het planningsproces.....	5
Contactgegevens	5
2. Betrokken actoren	7
Opdrachtgever	7
Deputatie	7
Provincieraad	7
Planteam	7
Projectgroep	8
Stuurgroep	8
Adviesinstanties	8
Procoro	9
3. Fases van het planningsproces	10
Startnota en publieke raadpleging	12
Scopingnota	13
Voorontwerp van het ruimtelijk uitvoeringsplan	13
Ontwerp van het ruimtelijk uitvoeringsplan en openbaar onderzoek.....	15
Definitief ruimtelijk uitvoeringsplan.....	16
Vooropgestelde timing van het planningsproces.....	17
4. Communicatie en participatie	18
Fase startnota	18

1. Inleiding

Doel van deze procesnota

Dit is de eerste versie van de procesnota van het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP) 'Bosmans Slaapcomfort'. De procesnota maakt deel uit van het geïntegreerde planningsproces zoals voorzien in het gecodificeerd decreet Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) en de relevante uitvoeringsbesluiten aangenomen door de Vlaamse Regering. De procesnota beschrijft het volledige verloop van het planningsproces. De nota is een informatief en evolutief document dat in de loop van het planningsproces wordt aangevuld.

De procesnota geeft aan hoe het proces zal verlopen en bevat informatie over:

- Welke actoren betrokken worden bij het planningsproces, op welke wijze de participatie georganiseerd zal worden en hoe omgegaan wordt met de resultaten van de participatie;
- Hoe en wanneer de informatieverstrekking zal verlopen als ze niet geregeld wordt door de Vlaamse Regering.

Doelstellingen van het planningsproces

Een duurzame, kwalitatieve en robuuste langetermijnvisie voor het projectgebied en haar omgeving te voorzien. Het scheppen van een ruimtelijk kader dat werkbaar, kwalitatief en toekomstbestendig is voor het bedrijf Bosmans Slaapcomfort zonder hierbij de huidige en toekomstige noden en draagkracht van de omgeving in het gedrang te brengen. Het planvoorstel zal steeds met voldoende respect voor groen, open ruimte, water en leefbaarheid uitgewerkt worden.

Bij het scheppen van dit ruimtelijk kader ligt het afgeleverde planologisch attest aan de basis. Het planologisch attest doet een uitspraak over de huidige en toekomstige noden van het bedrijf en mogelijke oplossingen om met deze noden om te gaan. Uit het planologisch attest blijkt dat het bedrijf kan behouden blijven op de plaats waar het gevestigd is. De uitbreiding van het bedrijf zal dus, op een gepaste en kwalitatieve manier, op aangrenzende ruimte moeten gebeuren.

Om deze uitbreiding op aangrenzende ruimte mogelijk te maken zal het nodig zijn om bestaand bedrijventerrein te herbestemmen naar een gepaste bestemming voor Bosmans Slaapcomfort.

Contactgegevens

U kan bij de Dienst Ruimtelijke Planning van de Provincie Antwerpen terecht voor informatie over het planningsproces. Daarnaast zijn er geijkte inspraakmomenten waarop u als burger inspraak hebt in dit planningsproces.

Provincie Antwerpen
Dienst Ruimtelijke Planning
Koningin Elisabethlei 22
2018 Antwerpen

ruimte@provincieantwerpen.be
03 240 66 23
www.provincieantwerpen.be

2. Betrokken actoren

Hieronder geven we een kort overzicht van alle actoren die betrokken zijn bij de opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan.

Opdrachtgever

De provincie Antwerpen neemt het initiatief voor dit planningsproces en staat in voor de besluitvorming. De provincieraad is bevoegd voor definitieve vaststelling van dit PRUP

Deputatie

De deputatie van de provincie Antwerpen stuurt het procesverloop aan en staat in voor de nodige (tussentijdse) besluitvorming. Zij stelt het planteam samen, keurt de officiële documenten van het planningsproces goed, vraagt de nodige adviezen op en informeert en raadpleegt de bevolking. Zij bereidt ook de besluitvorming in de provincieraad voor.

Provincieraad

De provincieraad stelt het ontwerp PRUP voorlopig vast, waarna het in openbaar onderzoek kan gaan. Na afloop van dit onderzoek en de verwerking van de opmerkingen, bezwaren en adviezen op het ontwerp PRUP, stelt ze het PRUP definitief vast.

Planteam

Het planteam overziet het planningsproces. Het planteam begeleidt de verschillende onderzoeken, integreert de tussentijdse resultaten in het planningsproces en zorgt voor een continue kwaliteitsbewaking. Het planteam bestaat minimaal uit:

- Dienst Ruimtelijke Planning van de provincie Antwerpen;
- Erkend ruimtelijk planner (W+B)

En indien nodig zal ook de administratie bevoegd voor milieueffectenrapportage (Team Omgevingseffecten) en een Erkend MER-coördinator (W+B) deelnemen aan het planteam.

Het planteam bestaat uit een aantal functies en diensten die belangrijk zijn in het proces. De leden zijn niet nominatief aangewezen. Dit wil zeggen dat personen bij afwezigheid vervangen kunnen worden of dat bijkomende personen kunnen worden afgevaardigd als dit aangewezen is op basis van de noodwendigheden van het planningsproces

De Deputatie van de provincie Antwerpen heeft de samenstelling van het planteam voor het PRUP Bosmans op 28 augustus 2025 goedgekeurd.

De dienst bevoegd voor ruimtelijke veiligheidsrapportage is niet opgenomen in het planteam omdat er geen ruimtelijk veiligheidsrapport dient opgemaakt te worden in het kader van dit planningsproces.

Projectgroep

De projectgroep wordt samengesteld op ambtelijk niveau en bestaat uit de verschillende professionele actoren die bij het dossier betrokken zijn. De projectgroep heeft tot doel specifieke vragen, problematieken en opportuniteiten op intern, ambtelijk niveau te kunnen bespreken met input vanuit de verschillende beleidsdomeinen.

De projectgroep bestaat uit:

- Witteveen+Bos Belgium N.V.;
- Dienst Ruimtelijke Planning van de provincie Antwerpen;
- Administratie gemeente Heist-op-den-Berg.

Stuurgroep

De stuurgroep is samengesteld uit vertegenwoordigers van de besturen die betrokken zijn in het planningsproces. De stuurgroep keurt de voortgang van het PRUP goed en behandelt beleidsmatige vraagstukken. Besluitvorming binnen de stuurgroep is niet juridisch bindend en kan op elk ogenblik bijgestuurd worden. Juridisch bindende beslissingen worden genomen door de deputatie en de provincieraad.

De stuurgroep bestaat uit:

- Gedeputeerde ruimtelijke ordening;
- Politiek verantwoordelijke van de gemeente Heist-op-den-Berg;
- Dienst ruimtelijke planning van de provincie Antwerpen
- Witteveen+Bos Belgium N.V.;

Adviesinstanties

De Deputatie van de provincie Antwerpen vraagt minstens advies aan de decretaal daartoe aangeduide instanties. De relevante adviesinstanties worden opgesomd in Bijlage 1 van het Besluit van de Vlaamse Regering 'betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen' daterende van 17 februari 2017. Voor het planningsproces PRUP 'Bosmans Slaapcomfort' vraagt de

provincie Antwerpen tijdens de startnota en voorontwerp advies aan onderstaande decretale instanties:

- Departement Landbouw en Visserij
- Vlaams Energie- en Klimaatagentschap
- Agentschap Innoveren en Ondernemen
- Agentschap Wegen en Verkeer
- Departement Mobiliteit en Openbare Werken
- OVAM
- Dienst Integraal Waterbeleid provincie Antwerpen
- Fluxys
- Elia
- Eandis
- Departement Omgeving
- Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg
- Procoro

Naast deze adviesinstanties kan de provincie Antwerpen op elk moment bijkomend advies vragen aan andere instanties en kan eender welke belanghebbende (persoon, vereniging, instantie, onderneming...) tijdens de publieke raadpleging haar inbreng geven.

Procoro

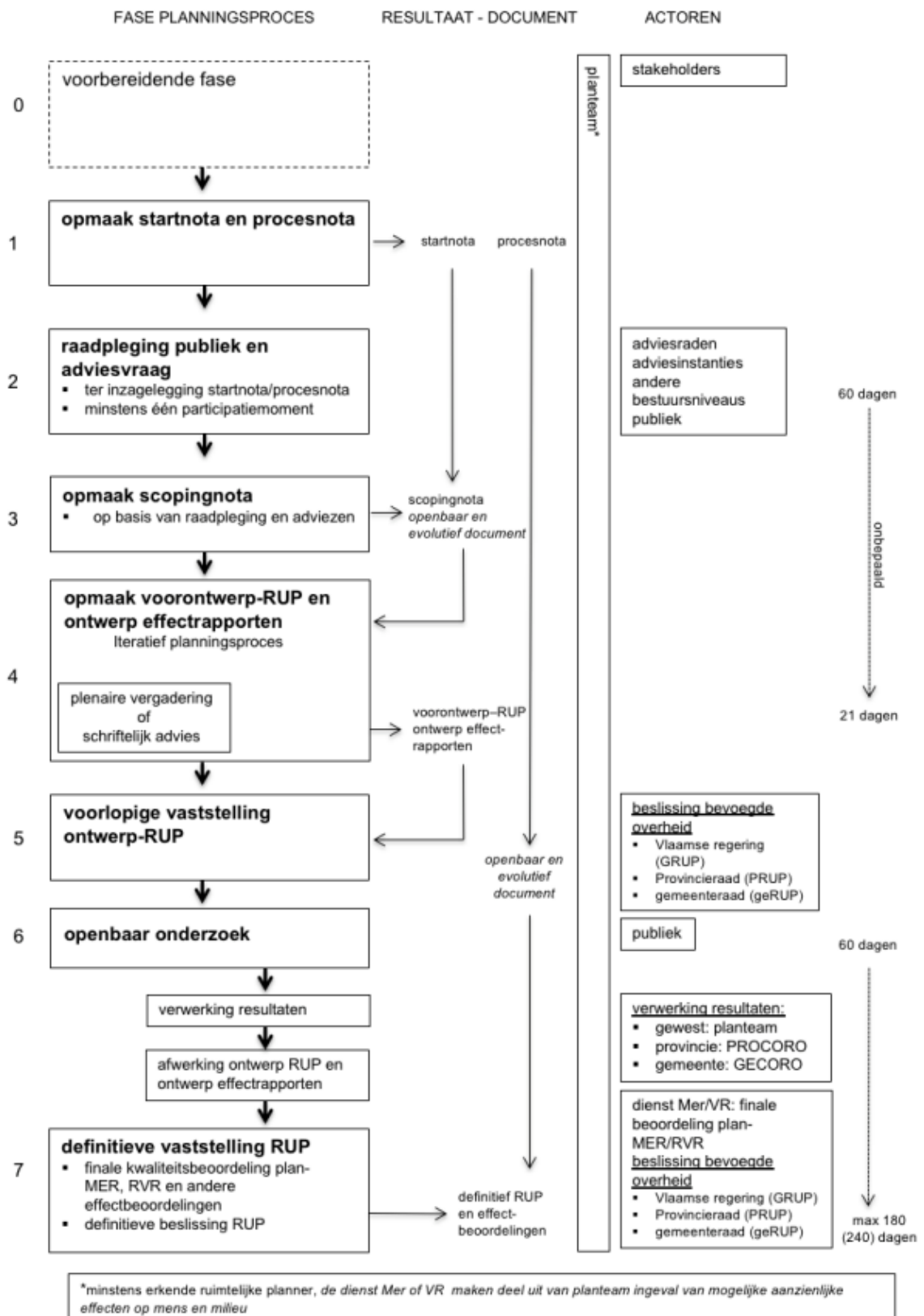
De provinciale commissie voor ruimtelijke ordening, afgekort tot Procoro, is een specifieke adviesraad voor ruimtelijke ordening. De commissie telt 23 leden, 22 plaatsvervangers, een vaste secretaris en 7 politieke waarnemers. Zij is samengesteld overeenkomstig de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (art. 1.3.2. van de VCRO) uit vertegenwoordigers van het georganiseerd maatschappelijk middenveld en deskundigen vanuit de provinciale administratie. De Procoro staat in voor het bundelen en coördineren van alle adviezen, opmerkingen en bezwaren die werden ingediend tijdens het openbaar onderzoek. Daarnaast brengt ze ook zelf gemotiveerd advies uit na afloop van het openbaar onderzoek.

3. Fases van het planningsproces

Het geïntegreerde planningsproces bestaat uit vijf fases, waarbij het resultaat telkens geconsolideerd wordt in een van de volgende documenten:

- Startnota;
- Scopingnota;
- Voorontwerp van het ruimtelijk uitvoeringsplan;
- Ontwerp van het ruimtelijk uitvoeringsplan;
- Definitief ruimtelijk uitvoeringsplan.

Tussen deze fases wordt het publiek tweemaal geconsulteerd. Dit gebeurt tussen de fase startnota en scopingnota (de publieke raadpleging), en tussen de fase ontwerp RUP en definitief RUP (het openbaar onderzoek). Samen met het ruimtelijk uitvoeringsplan wordt ook een Plan-m.e.r.-screening opgemaakt. De opmaak van dat rapport wordt mee geïntegreerd in de bovenstaande fases. Het geïntegreerd planningsproces wordt aanschouwelijk gemaakt in onderstaand schema.



Startnota en publieke raadpleging

De startnota van een ruimtelijk uitvoeringsplan bevat, volgens artikel 2.2.4 §2 van de VCRO, minstens:

- 1) een beschrijving en verduidelijking van de doelstellingen van het voorgenomen ruimtelijk uitvoeringsplan;
- 2) een aanduiding van het studiegebied voor de uitwerking van de doelstellingen van het voorgenomen ruimtelijk uitvoeringsplan;
- 3) een beknopte beschrijving van de alternatieven voor het ontwerpplan of voor onderdelen ervan, die de initiatiefnemer heeft overwogen, en een beknopte beschrijving van de voor- en nadelen van de verschillende alternatieven;
- 4) een beschrijving van de reikwijdte en het detailleringsniveau van het voorgenomen ruimtelijk uitvoeringsplan en daaraan gekoppeld de reikwijdte en het detailleringsniveau van de te voeren effectonderzoeken zoals in die fase gekend;
- 5) de relatie met het ruimtelijk structuurplan of ruimtelijk beleidsplan en, in voorkomend geval, met andere relevante beleidsplannen;
- 6) de beschrijving van de te onderzoeken effecten en van de inhoudelijke aanpak van de effectbeoordelingen, met inbegrip van de methodologie, zoals bepaald door de wetgeving van de op te maken effectbeoordelingen en van andere onderzoeken die nodig zijn voor het plan. In voorkomend geval bevat de startnota ook een weergave van de gedane analyse, vermeld in artikel 4.2.6, § 1, 5°, en artikel 4.4.1 van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, met inbegrip van de redenen waarom geen planmilieueffectrapport, respectievelijk ruimtelijk veiligheidsrapport moet worden opgemaakt;
- 7) in voorkomend geval, relevante gegevens uit vorige effectbeoordelingen of uit de goedgekeurde rapporten die daaruit zijn voortgekomen;
- 8) in voorkomend geval, de impact of het effect dat het geïntegreerde planningsproces kan hebben op mens of milieu in een ander gewest of land of op de gebieden die onder de federale bevoegdheid vallen;
- 9) een overzicht van instrumenten die samen met het voorgenomen ruimtelijk uitvoeringsplan ingezet kunnen worden, als die al bekend zijn in deze fase.

Geïntegreerde procedure voor RUP zonder plan-MER

De deputatie van de provincie Antwerpen organiseert een publieke raadpleging over de startnota van het PRUP. De deputatie vraagt daarbij advies aan de adviesinstanties vermeld in Bijlage 1 van het Besluit van de Vlaamse Regering 'betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen' daterende van 17 februari 2017. Het advies wordt uitgebracht binnen een termijn van zestig dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst van de

adviesvraag. Als die termijn wordt overschreden, kan aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan.

De deputatie informeert de bevolking van de betrokken gemeenten uiterlijk de eerste dag van de termijn van zestig dagen over de inhoud van de startnota, raadpleegt de bevolking over de startnota gedurende dezelfde termijn, organiseert hierover ten minste één participatiemoment en maakt daarvan een verslag. Tijdens dit participatiemoment gaat de Dienst Ruimtelijke Planning van de provincie Antwerpen in dialoog met de burgers over het plan. De burgers kunnen tijdens dit moment ook een officiële reactie indienen.

De concrete informatie in verband met de publieke raadpleging en het participatiemoment zijn terug te vinden in hoofdstuk 4 *Fase startnota* van deze procesnota.

De reacties worden uiterlijk de laatste dag van de termijn van de inspraak aan de deputatie bezorgd. Reageren op de inhoud van de startnota kan op verschillende manieren, zie hiervoor hoofdstuk *Hoe kan u reageren?* van deze procesnota.

De deputatie bezorgt de startnota, de adviezen, de reacties en het verslag van het participatiemoment aan de bevoegde dienst voor milieueffectrapportage binnen een termijn van tien dagen na het afsluiten van de termijn.

Scopingnota

Op basis van de inspraakreacties en adviezen wordt door het planteam een scopingnota opgemaakt. De scopingnota bouwt voort op de startnota en bevat minstens dezelfde onderdelen als de startnota. Bij de opmaak wordt rekening gehouden met de adviezen en het resultaat van de publieke raadpleging. De scopingnota is samen met de procesnota de leidraad voor het verdere verloop van het geïntegreerde planningsproces dat leidt tot de opmaak van het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan.

Na goedkeuring van de scopingnota door de deputatie van de provincie Antwerpen, wordt deze openbaar gemaakt via de website van de provincie en wordt deze opgeladen op het uitwisselplatform voor digitale stedenbouwkundige informatie (DSI). Dit platform is bereikbaar op de website <https://dsi.omgeving.vlaanderen.be/>.

Voorontwerp van het ruimtelijk uitvoeringsplan

Na de opmaak en het openbaar maken van de scopingnota vervolgt het planteam het geïntegreerd en iteratief planningsproces. Hierbij wordt het voorontwerp PRUP opgemaakt.

Het is mogelijk dat het planteam in deze fase nog wijzigingen aanbrengt aan de scopingnota. Indien dit het geval is, worden deze nieuwe versies openbaar gemaakt via het uitwisselingsplatform voor digitale stedenbouwkundige informatie (DSI). Dit platform is bereikbaar op de website <https://dsi.omgeving.vlaanderen.be/>.

Het voorontwerp PRUP wordt voor advies overgemaakt aan Departement Omgeving, de colleges van burgemeester en schepenen van de betrokken gemeenten, en de adviesinstanties. De deputatie organiseert een plenaire vergadering met de bovenvermelde instanties en deze vindt ten vroegste plaats op de 21ste dag na het versturen van het voorontwerp door de deputatie. Tijdens de plenaire vergadering geven de bovenvermelde instanties advies of opmerkingen op het voorontwerp. Er wordt verslag gemaakt van de plenaire vergadering en dit wordt ten laatste 14 dagen na de plenaire vergadering aan de instanties bezorgd. Eventuele reacties op het verslag kunnen worden ingediend door de instanties die effectief aanwezig waren op de plenaire vergadering, en moeten binnen veertien dagen na de ontvangst van het verslag bezorgd worden aan de deputatie.

Een voorontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan bevat reeds alle onderdelen die het uiteindelijke RUP moet bevatten. Deze elementen worden voorgeschreven door artikel 2.2.5. §1 van de VCRO en zijn:

- 1) een beschrijving en verantwoording van de doelstellingen van het plan;
- 2) een grafisch plan dat aangeeft voor welk gebied of welke gebieden het plan van toepassing is;
- 3) de bijbehorende stedenbouwkundige voorschriften inzake de bestemming, de inrichting of het beheer en, in voorkomend geval, de normen, vermeld in artikel 5.96 en 5.97 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- 4) een weergave van de juridische toestand;
- 5) een weergave van de feitelijke ruimtelijke toestand en de toestand van het leefmilieu, de natuur en andere relevante feitelijke gegevens;
- 6) de relatie met het ruimtelijk structuurplan of ruimtelijk beleidsplan of de ruimtelijke structuurplannen of ruimtelijke beleidsplannen waarvan het een uitvoering is en, in voorkomend geval, een omschrijving van andere relevante beleidsplannen;
- 7) in voorkomend geval, een zo mogelijk limitatieve opgave van de voorschriften die strijdig zijn met het ruimtelijk uitvoeringsplan en die opgeheven worden;
- 7/1) in voorkomend geval, een toelichting van de wijze waarop aan de bepalingen van artikel 2.2.6/1 wordt voldaan;
- 8) de kwaliteitsbeoordeling en, in voorkomend geval, de verklaring, vermeld in artikel 4.2.11, § 7, eerste lid, 2°, van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, en, in voorkomend geval, een overzicht van de conclusies van de volgende effectbeoordelingen waarbij aangegeven wordt hoe die geïntegreerd zijn in het plan:
 - a. het planmilieueffectrapport;

- b. de passende beoordeling;
 - c. het ruimtelijk veiligheidsrapport;
 - d. andere verplicht voorgeschreven of gemaakte effectenrapporten;
 - e. in voorkomend geval de monitoringsmaatregelen in het kader van de uitgevoerde effectbeoordelingen;
- 9) in voorkomend geval, een register, al dan niet grafisch, van de percelen waarop een bestemmingswijziging wordt doorgevoerd die aanleiding kan geven tot een planschadevergoeding als vermeld in artikel 2.6.1 van deze codex, een planbatenheffing als vermeld in artikel 2.6.4 van deze codex, of een compensatie als vermeld in boek 6, titel 2 of titel 3, van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid;
- 10) in voorkomend geval, een register, al dan niet grafisch, van de percelen waarop een bestemmingswijziging wordt doorgevoerd of een overdruk wordt toegevoegd die aanleiding kan geven tot gebruikerscompensatie als vermeld in het decreet van 27 maart 2009 houdende vaststelling van een kader voor de gebruikerscompensatie bij bestemmingswijzigingen;
- 10/1) in voorkomend geval, het schaderamingsrapport, vermeld in artikel 7, § 2, van het Instrumentendecreet van 26 mei 2023, en het meerwaarderamingsrapport, vermeld in artikel 2.6.10, § 2/1 (VCRO);
- 11) voor de gewestelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen, in voorkomend geval, een overzicht van de geheel of gedeeltelijk gewijzigde of opgeheven erkennings-, rangschikkings- en beschermingsbesluiten inzake onroerend erfgoed, samen met de gegevens, vermeld in artikel 6.2.5 van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013, met uitzondering van de aanduiding van de plaats van de aanplakking van het bericht over het openbaar onderzoek op het georeferende plan;
- 12) in voorkomend geval, het grondruilplan, vermeld in artikel 2.1.65 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting;
- 13) in voorkomend geval, de inrichtingsnota, vermeld in artikel 4.2.1 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting;
- 14) in voorkomend geval, een overzicht van de instrumenten waarover samen met het ruimtelijk uitvoeringsplan een beslissing genomen wordt door de bevoegde overheid om die aspecten te regelen of om de maatregelen of voorwaarden te bepalen die de bevoegde overheid op basis van het planningsproces, in het bijzonder de effectbeoordelingen, noodzakelijk acht voor de vaststelling van het ruimtelijk uitvoeringsplan en die niet geregeld worden met toepassing van punten 1° tot en met 13°;
- 15) in voorkomend geval het rooilijnplan, vermeld in het decreet van 8 mei 2009 houdende vaststelling en realisatie van de gewestelijke rooilijnen en het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen.

Ontwerp van het ruimtelijk uitvoeringsplan en openbaar onderzoek

Het voorontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan wordt op basis van de resultaten van de plenaire vergadering verder uitgewerkt tot een ontwerp ruimtelijk uitvoeringsplan. Dit ontwerp PRUP wordt voorgelegd aan de provincieraad ter voorlopige vaststelling, waarna het naar de Vlaamse Regering gestuurd wordt.

Na de voorlopige vaststelling wordt het PRUP onderworpen aan een openbaar onderzoek gedurende 60 dagen in elke gemeente waarop het PRUP geheel of gedeeltelijk betrekking heeft. Ook wordt opnieuw voorzien in advisering door de adviesinstanties.

Er zijn reacties mogelijk over de inhoud van het ontwerp PRUP. Ook is het mogelijk om te reageren op de keuze die in het ontwerp PRUP wordt gemaakt tussen de eventuele verschillende alternatieven.

De resultaten van het openbaar onderzoek (adviezen, opmerkingen en bezwaren) worden verwerkt door de provinciale commissie voor ruimtelijke ordening (PROCORO) die vervolgens een advies uitbrengt.

Een uitbreiding van het plangebied of essentiële wijzigingen ten opzichte van het ontwerp PRUP zijn in deze fase niet meer mogelijk.

Definitief ruimtelijk uitvoeringsplan

Het ontwerp PRUP wordt, na de eventuele aanpassingen, door het planteam definitief op inhoud en kwaliteit beoordeeld en afgewerkt. Het planteam houdt hierbij rekening met de adviezen, opmerkingen en bezwaren uit het openbaar onderzoek. De ruimtelijk planner ondertekent het PRUP. Vanaf dat moment is het PRUP klaar voor de verdere politieke besluitvorming.

De provincieraad stelt het provinciaal RUP definitief vast, waarna het wordt overgemaakt aan de Vlaamse Regering. De Vlaamse Regering heeft dan nog de mogelijkheid om het PRUP te schorsen of te vernietigen in bepaalde gevallen. Als dat niet gebeurt, wordt het PRUP vervolgens gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad waarna het na 14 dagen in werking treedt.

Vooropgestelde timing van het planningsproces

In onderstaande tabel vatten we de verschillende doorlopen en nog te doorlopen stappen samen. Deze tabel wordt continu geactualiseerd naarmate het planningsproces vordert.

Beschrijving	Datum
Goedkeuring samenstelling planteam	28 augustus 2025
Periode van publieke raadpleging	26 september 2025 - 24 november 2025
Participatiemoment	16 oktober 2025
Publicatie eerste versie scopingnota	voorjaar 2026
Plenaire vergadering voorontwerp-PRUP	2026
Voorlopige vaststelling ontwerp-PRUP	2026
Openbaar onderzoek ontwerp-PRUP	2026-2027
Participatiemoment	2026-2027
Advies van de PROCORO	2027
Definitieve vaststelling van het PRUP	2027

N.B. naargelang het planningsproces onvoorziene wendingen zou nemen, kunnen er beslismomenten toegevoegd worden, zoals bijvoorbeeld een tweede publieke raadpleging.

4. Communicatie en participatie

In het kader van de opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan worden de volgende inspraak- en raadpleegmomenten voorzien:

- Een publieke raadpleging en adviesronde over de startnota;
- Een adviesverlening van de betrokken overheidsinstanties over het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan en een plenaire vergadering;
- Een openbaar onderzoek over het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan.

De provincie Antwerpen communiceert over alle lopende planningsprocessen via haar website (zoektermen 'PRUP Bosmans Slaapcomfort' of via de URL: www.provincieantwerpen.be/PRUPBosmansSlaapcomfort). Hier vindt u telkens de laatste stand van zaken met betrekking tot dit planningsproces en de daarbij horende documenten terug.

Wil u graag automatisch op de hoogte gehouden worden van ontwikkelingen in het planningsproces? Dan kan u zich inschrijven op de nieuwsbrief via onderstaande link: <https://inschrijvingen.provincieantwerpen.be/cn/avrml/PRUPBosmans>

Fase startnota

De startnota wordt voorgelegd aan de bevolking, het departement, de adviesinstanties, het college van burgemeester en schepenen van Heist-op-den-Berg, en de PROCORO met de vraag suggesties of adviezen te formuleren. Deze periode van terinzagelegging duurt zestig dagen (26 september 2025 tot en met 24 november 2025). In deze periode wordt een participatiemoment voorzien waarvan verslag opgemaakt zal worden en ter beschikking zal gesteld worden via de website van de provincie Antwerpen.

Het publiek kan inspraak geven over de te onderzoeken milieueffecten, de compensatiegebieden, het planvoorstel en/of de aanpak van het planonderzoek. Daarnaast kan het publiek ook gebiedsspecifieke kennis die relevant is in het licht van het verdere planningsproces inbrengen. Input over de te betrekken belanghebbenden of vragen rond bijkomende participatie in het vervolgtraject zijn eveneens mogelijk.

Publieke raadpleging

Wijze van aankondiging

De publieke raadpleging wordt aangekondigd via gele affiches op de gemeentelijke aanplakborden in de gemeente Heist-op-den-Berg en aan het provinciehuis, via een bericht in het Belgisch Staatsblad, via een bericht dat in ten minste drie dag- of infobladen die in de provincie Antwerpen wordt verspreid en via een bericht op de website van de provincie Antwerpen.

Plaatsen waar de documenten beschikbaar zijn

De startnota kan digitaal geraadpleegd worden via de website van de bevoegde overheid, in dit geval provincie Antwerpen (www.provincieantwerpen.be/PRUPBosmansSlaapcomfort). Voor het raadplegen van de papieren versie, kan u terecht op de volgende locaties:

- Provincie Antwerpen – dienst Ruimtelijke Planning, Koning Elisabethlei 22, 2018 Antwerpen, tel. 03 240 66 23;
- Gemeentebestuur Heist-op-den-Berg, dienst Ruimtelijke Ordening, Leopoldlei 40, 2220 Heist-op-den-Berg. Enkel op afspraak via mailadres of tel. 015 46 14 00;

Participatiemoment

Een publieke infomarkt vindt plaats op 16 oktober 2025 van 17u tot 20u in het Cultureel Centrum Zwaneberg, 2220 Heist-op-den-Berg. De infomarkt is vrij toegankelijk.

Hoe kan u reageren?

Reageren op deze startnota kan op verschillende manieren. U kan uw opmerkingen per e-mail verzenden naar ruimte@provincieantwerpen.be. U kan tijdens het infomoment uw opmerkingen indienen tegen ontvangstbewijs. U kan een aangetekend schrijven aan de deputatie van de provincie Antwerpen bezorgen of tegen ontvangstbewijs uw opmerkingen afgeven op de plaatsen waar de startnota ter inzage ligt (zie hierboven).

Adviesronde

De relevante adviesinstanties, zoals bepaald in punt 1.5 van deze procesnota, worden om een advies gevraagd via het uitwisselplatform voor Digitale Stedenbouwkundige Informatie (DSI). De instanties moeten binnen een termijn van zestig dagen, die ingaat op de dag na de ontvangst van de adviesvraag, advies uitbrengen.

Verwerking adviezen, opmerkingen en reacties

Op basis van de bekomen adviezen en reacties wordt de inhoud van de startnota nader uitwerkt. De nota wordt op die manier omgevormd tot een scopingnota. Concreet betekent dat het volgende:

- Elke opmerking, bezwaar of suggestie wordt bekeken en besproken;
- Het planteam onderzoekt op basis van welke bezwaren, suggesties... het onderzoek kan of moet worden aangepast;
- Voor een aantal opmerkingen/bezwaren zal het planteam motiveren waarom het onderzoek niet kan of moet aangepast worden;
- De opmerkingen, bezwaren en suggesties zullen doorwerken in de scopingnota;
- Er worden geen persoonlijke antwoorden gestuurd naar de bezwaarindiener en de scopingnota zal ook geen specifiek antwoord bevatten op elke reactie of advies.

Lijst van afkortingen

Binnen deze procesnota werden onderstaande afkortingen gebruikt.

Begrip	Verklaring
PROCORO	Provinciale commissie voor ruimtelijke ordening
MER	Milieueffectenrapport
m.e.r.	Millieueffectenrapportage
PRUP	Provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan
RUP	Ruimtelijk uitvoeringsplan
DSI	Uitwisselingsplatform voor digitale stedenbouwkundige informatie (https://dsi.omgeving.vlaanderen.be/)